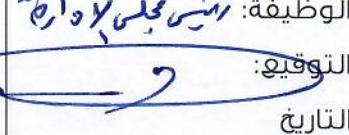
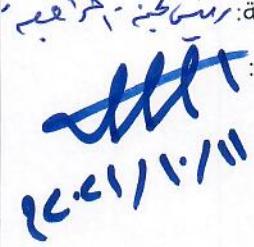
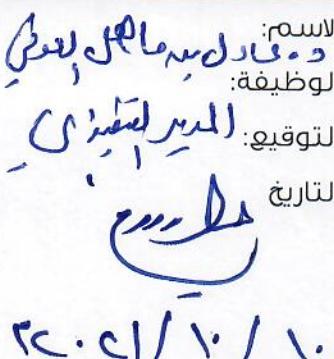


لائحة صلاحيات مجلس الادارة

جمعية المدينة للتوحد



المستند: لائحة صلاحيات مجلس الادارة

المستند: لائحة صلاحيات مجلس الادارة		
رقم الإصدار: 1	تاریخ الإصدار: 2020	الإعداد
الاعتماد	المراجعة	
الاسم: محمد ابراهيم عباس الوظيفة: رئيس مجلس الادارة التاريخ: ٢٠٢١/١٠/١٠ 	الاسم: احمد بن محمد سعيد الوظيفة: رئيس مجلس الادارة التاريخ: ٢٠٢١/١٠/١٠ 	الاسم: د. فاروق بهاء الدين العتيقي الوظيفة: المدير التنفيذي التاريخ: ٢٠٢١/١٠/١٠  

الصلاحيات الإدارية:

١- الهيكل التنظيمي

الصلاحيات	المؤول المخول بالصلاحيات	م
اعتماد "الهيكل التنظيمي العام والهيكل الفرعية" للجمعية	مجلس الإدارة	١

٢- أدلة الموارد البشرية والخدمات والاتصالات الإدارية

الصلاحيات	المؤول المخول بالصلاحيات	م
اعتماد أدلة العمل وسياسات الموارد البشرية.	• مجلس الإدارة	١
اعتماد التعديلات على دليل سياسات وإجراءات الموارد البشرية والأدلة الأخرى	• مجلس الإدارة	٢
اعتماد دليل سياسات وإجراءات الخدمات والاتصالات الإدارية	• مجلس الإدارة	٣
اعتماد التعديلات على سياسات وإجراءات الخدمات والاتصالات الإدارية	• مجلس الإدارة	٤

٣- خطة احتياجات الموارد البشرية

الصلاحيات	المؤول المخول بالصلاحيات	م
اعتماد استحداث وظيفة جديدة	• رئيس مجلس الإدارة	١

٤- التوظيف

الصلاحيات	المؤول المخول بالصلاحيات	م
الموافقة النهائية على طلب تعيين موظفين جدد من مدراء إدارات فأعلى	• رئيس مجلس الإدارة	١
اعتماد رواتب وبدلات خاصة عند التوظيف	• رئيس مجلس الإدارة	٢
الموافقة على تعيين الأقارب في الجمعية	• رئيس مجلس الإدارة	٣
اعتماد انتداب موظفين من جهات أخرى	• رئيس مجلس الإدارة	٤

٥- الرواتب والبدلات والامتيازات والحوافز التشجيعية

المسؤول المخول بالصلاحيه	الصلاحيه	م
<ul style="list-style-type: none"> • توصية من المدير التنفيذي واعتماد مجلس الإدارة 	اعتماد تعديلات الرواتب والبدلات والامتيازات والحوافز التشجيعية للموظفين	١
<ul style="list-style-type: none"> • لجنة تكون بقرار من مجلس الإدارة برئاسة المدير التنفيذي، وعضوية مدير الخدمات المشتركة وعضوية إثنين من مدراء الإدارات الآخرين ومن يرونه مناسباً 	دراسة تعديل البدلات والامتيازات والحوافز التشجيعية للموظفين	٢

٦- تدريب الموظفين

المسؤول	الصلاحيه	م
المخول بالصلاحيه		
<ul style="list-style-type: none"> • مجلس الإدارة بتوصية من المدير التنفيذي 	اعتماد الموازنة السنوية للتدريب	١

٧- تقييم وتطوير الأداء الوظيفي

المسؤول المخول بالصلاحيه	الصلاحيه	م
<ul style="list-style-type: none"> • مجلس الإدارة بتوصية من المدير التنفيذي 	اعتماد السياسة العامة للتطوير الوظيفي المرتبطة بتقييم الأداء السنوي	١

٨- الترقية وزيادة الراتب ومنح العلاوات والمكافآت

المسؤول المخول بالصلاحيه	الصلاحيه	م
<ul style="list-style-type: none"> • مجلس الإدارة 	اعتماد السياسة العامة للترقيات والعلاوات والمكافآت التشريعية متضمناً تحديد النسب والمعدلات الخاصة بها لجميع موظفي الجمعية	١
<ul style="list-style-type: none"> • رئيس مجلس الإدارة 	اعتماد ترقية موظف لدرجة أعلى (مدير إدارة فأعلى)	٢
<ul style="list-style-type: none"> • رئيس مجلس الإدارة 	اعتماد زيادة راتب الموظف ضمن حدود سلم الرواتب (مدير إدارة فأعلى)	٣
<ul style="list-style-type: none"> • رئيس مجلس الإدارة 	اعتماد منح علاوة إضافية أو مكافأة خاصة (مدير إدارة فأعلى)	٤

٩- النقل والانتداب والتكليف بمعاهد العمل الرسمية

المسؤول المخول بالصلاحيه	الصلاحيه	م
--------------------------	----------	---

١٠- الدوام والإجازات

الصلاحيه	م
• موافقة على منح الموظف إجازة دراسية مدفوعة الراتب لأيام الامتحان الفعلية	١

١١- المخالفات والجزاءات

الصلاحيه	م
المسؤول المخول بالصلاحيه	

١٢- إنهاء الخدمة

الصلاحيه	م
• رئيس مجلس الإدارة (للوظائف من مدير إدارة فأعلى)	١
• رئيس مجلس الإدارة (للوظائف من مدير إدارة فأعلى) الاعتماد النهائي لإعفاء الموظف خلال فترة التجربة الأولى على الوظيفة	٢
• رئيس مجلس الإدارة (للوظائف من مدير إدارة فأعلى) الاعتماد النهائي لإعفاء الموظف المس تقييل أو المفصول من فترة الإنذار والتعويض المناسب له عن مستحقاته	٣
• رئيس مجلس الإدارة (للوظائف من مدير إدارة فأعلى) اعتماد تمديد خدمة الموظف الذي وصل لسن التقاعد	٤
• رئيس مجلس الإدارة (للوظائف من مدير إدارة فأعلى) اعتماد إنهاء خدمة الموظف بسبب العجز الدائم أو عدم اللياقة الصحية	٥
• مجلس الإدارة (للوظائف من مدير إدارة فأعلى) إنهاء خدمة الموظف بسبب ظروف واحتياجات العمل الفعلية	٦
• مجلس الإدارة (للوظائف من مدير إدارة فأعلى) بتوصية من المدير التنفيذي إنهاء خدمة الموظف بسبب انخفاض مستوى أدائه أو فشله في القيام بواجب ومهام عمله على الوجه المطلوب والمحدد	

١٣- صلاحيات أخرى

الصلاحيه	م
• مجلس الإدارة بتوصية من المدير التنفيذي إجراء التعديلات اللازمة على جداول الصلاحيات الإدارية والتشغيلية.	١

الصلاحيات المالية:**١- فتح / اقفال الحسابات المصرفية وتحريكها والتوفيق على الشيكات والمسيرات****الصلاحيات**

المسؤول المخول بالصلاحيه	الصلاحيه
رئيس مجلس الادارة	فتح الحسابات البنكية واقفالها
رئيس مجلس الادارة	تحريك الأموال بين الحسابات البنكية

٢- الصرف على البرامج والمشاريع وخدمات المستفيدين**الصلاحيات**

المسؤول المخول بالصلاحيه	الصلاحيه
رئيس مجلس الادارة	اعتماد البرامج والمشاريع بأكثر من (...,.٢٠) عشرين ألف ريال وحتى (...,.٢٠) مائتي ألف ريال
مجلس الادارة	اعتماد البرامج والمشاريع بأكثر من (...,.٢٠) مائتي ألف ريال

٣- شراء وبيع الأصول والأوقاف وقبول الهبات والوصايا**الصلاحيات**

المسؤول المخول بالصلاحيه	الصلاحيه
رئيس مجلس الادارة	شراء الأصول غير العقارية من (...,.٢٠) عشرين ألف ريال وحتى (...,.٢٠) مائتي ألف ريال
مجلس الادارة	شراء الأصول غير العقارية بأكثر من (...,.٢٠) مائتي ألف ريال
مجلس الادارة (*)	شراء الأصول وقبول الهبات العقارية وتحويلها إلى أوقاف
مجلس الادارة (*)	بيع الأصول العقارية / او تصفية استثمارات قائمة
رئيس مجلس الادارة	قبول الهبات والوصايا غير العقارية التي تتفق واهداف الجمعية
مجلس الادارة (*)	استثمار الفوائض المالية والاستثمار العقاري وغير العقاري

(*) بعد الحصول على تفويض من الجمعية العمومية، حسب (فقرة ٦ من المادة ٣٨ من النظام الأساسي للجمعية).

٤- التسويات المالية والتصرف في المواد أو الأصول (من غير العقارات) سنويًا

الصلاحيات	المسؤول المخول بالصلاحيات	الصلاحيات
١ التحقق	رئيس مجلس الادارة	تسوية عجز / فائض في جرد الصندوق حتى (...٥,...٥) خمسة آلاف ريال بعد
٢ بعد التحقق	مجلس الادارة	تسوية عجز / فائض في جرد الصندوق أكثر من (...٥,...٥) خمسة آلاف ريال
٣	مجلس الادارة	اعدام حقوق مالية مشكوك في تحصيلها
٤	رئيس مجلس الادارة	إزالة او بيع الأصول قبل استهلاكها بقيمة (...٥,...٥) خمسون ألف ريال
٥	مجلس الإداره	إزالة او بيع الأصول قبل استهلاكها بقيمة أكثر من (...٥,...٥) خمسين ألف ريال
٦	رئيس مجلس الإداره	التصرف في المواد الصالحة/غير الصالحة للاستخدام او الأصول المستهلكة حتى (...٥,...٥) خمسين ألف ريال
٧	مجلس الإداره	التصرف في المواد الصالحة/غير الصالحة للاستخدام او الأصول المستهلكة بقيمة أكثر من (...٥,...٥) خمسين ألف ريال

٥- العقود والاتفاقيات والتوريد (بما يتوافق مع بنود الموازنة)

الصلاحيات	المسؤول المخول بالصلاحيات	الصلاحيات
١	رئيس مجلس الادارة	طلب مواد او خدمات تخضع للشراء النثري بأكثر من (...٢,...٢) عشرين ألف ريال حتى (...٢,...٢) مائتي ألف ريال
٢	مجلس الادارة	طلب مواد او خدمات تخضع للشراء النثري بأكثر من (...٢,...٢) مائتي ألف ريال
٣	رئيس مجلس الاداره	اعتماد العقود والاتفاقيات أكثر من (...٢,...٢) عشرين ألف ريال وحتى (...٠,...٠) مليون ريال
٤	مجلس الإداره	اعتماد العقود والاتفاقيات بأكثر من (...٠,...٠) مليون ريال

٦- تعزيز البنود واجراء المناقلات

الصلاحيات	
المسؤول المخول بالصلاحيه	الصلاحيه
رئيس مجلس الادارة	اعتماد بنود جديدة في الموازنة التشغيلية و/أو الرأسمالية بحد أقصى .% من الموازنة
مجلس الادارة	اعتماد بنود جديدة في الموازنة التشغيلية و/أو الرأسمالية بما يتجاوز .% من الموازنة
رئيس مجلس الادارة	المناقلة من الموازنة التشغيلية الى الرأسمالية والعكس حتى .% من البند المنقول منه
مجلس الادارة	المناقلة من الموازنة التشغيلية الى الرأسمالية والعكس بأكثر من .% من البند المنقول منه
رئيس مجلس الادارة	المناقلة بين بنود الباب الواحد بحد أقصى .% من البند المنقول منه
مجلس الادارة	المناقلة بين بنود الباب الواحد بأكثر من .% من البند المنقول منه
رئيس مجلس الإداره	اعتماد وظائف غير مدرجة في الموازنة بحد أقصى .% من موازنة الأجور
مجلس الادارة	اعتماد وظائف غير مدرجة في الموازنة بما يتجاوز .% من موازنة الأجور

٧- التعاقد عن طريق المنافسة

الصلاحيات	
المسؤول المخول بالصلاحيه	الصلاحيه
مجلس الإداره	منافسات تزيد قيمتها عن (...,...,) مليون ريال
رئيس مجلس الإداره	منافسات تزيد عن ...,. ريال حتى (...,...,) مليون ريال

٨- صلاحيات اخرى

الصلاحيات	المسؤول المخول بالصلاحيات	الصلاحيات
	مجلس الادارة	تشكيل لجنة الخطة والموازنة
	مجلس الادارة	استئجار عقار